

## Bando 1: "Giovani Protagonisti: Iniziative per il Benessere degli Adolescenti"

### **Obiettivo del Bando**

Il bando "Giovani Protagonisti" è finalizzato a finanziare progetti che promuovano il benessere, l'inclusione e la partecipazione attiva degli adolescenti nella comunità. L'obiettivo è supportare iniziative che rispondono alle esigenze specifiche dei giovani, affrontando tematiche come la salute mentale, l'educazione e la socializzazione. Giovani protagonisti significa che devono essere sia attori che fruitori finali delle attività.

### **Destinatari**

Associazioni diritto privato, con o senza personalità giuridica, senza scopo di lucro, che si occupano sia del disagio giovanile che della crescita e dello sviluppo delle potenzialità.

Scuole e istituti educativi di diritto privato.

Enti non profit che operano con adolescenti.

### **Requisiti del Progetto**

#### **1. Creatività e originalità**

- i progetti devono proporre soluzioni originali per coinvolgere gli adolescenti e promuovere il loro benessere.

#### **2. Partecipazione Attiva**

- è fondamentale che i giovani siano coinvolti nella progettazione e nella realizzazione delle attività, si deve trattare, cioè di un'attività interattiva.

#### **3. Sostenibilità**

- Piano a lungo termine: è necessario presentare strategie che garantiscono la sostenibilità del progetto anche dopo la conclusione del finanziamento.
- Impatto duraturo: i benefici del progetto devono rimanere nel territorio nel lungo periodo.

#### **4. Collaborazioni**

- Partnership: è auspicabile che il progetto includa collaborazioni con scuole, università, enti locali e altri soggetti del settore.

culturale per massimizzare l'impatto e la diffusione delle attività proposte.

## 5. **Budget e Pianificazione Finanziaria**

- Budget dettagliato: è richiesta una pianificazione finanziaria chiara e dettagliata, che specifichi come verranno utilizzati i fondi richiesti.
- Fattibilità economica: il progetto deve dimostrare la propria fattibilità economica e la capacità di gestire le risorse in modo efficace.

## 6. **Tempistiche e Attuazione**

- Piano di lavoro: è necessario presentare un cronoprogramma che indichi le tempistiche di attuazione delle diverse fasi del progetto.
- Obiettivi misurabili: gli obiettivi del progetto devono essere chiari e misurabili, consentendo una valutazione del successo delle attività.

### **Tipologia di Progetti Ammissibili**

Laboratori creativi e artistici

Attività sportive e di aggregazione legate allo sviluppo del potenziale

Programmi di sensibilizzazione su temi di salute fisica e mentale

Incontri e dibattiti su temi di interesse giovanile

Fondo Massimo per Progetto: 25.000 euro

### **Scadenza per la Presentazione delle Domande**

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate entro il 30 aprile 2026. Le proposte verranno valutate in base a criteri di originalità, impatto e sostenibilità.

Riservati al bando “giovani attivi”	Euro 150.000,00
Limite per singolo intervento	Euro 25.000,00
Scadenza bando	30/04/2026*

**\*le domande, che dovranno essere inviate alla Fondazione ESCLUSIVAMENTE attraverso la compilazione del relativo form sul sito [www.fondazionebvrbancavenetocentrale.it](http://www.fondazionebvrbancavenetocentrale.it), verranno raccolte sino ad esaurimento del contributo stanziato e comunque non oltre la data di scadenza del bando.**

## **ESTRATTO DEL REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI**

### **Art.12**

#### **Destinatari degli interventi.**

Possono beneficiare degli interventi della Fondazione i soggetti che per esperienza, competenza, professionalità, reputazione e capacità di partnership diano prova di essere in grado di perseguire con efficacia ed efficienza gli obiettivi delle iniziative proposte.

Sotto il profilo soggettivo, possono proporre iniziative:

- a) i soggetti pubblici o privati, senza scopo di lucro, dotati di personalità giuridica;
- b) le cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991 n. 381;
- d) le cooperative che operano nel settore dello spettacolo, dell'informazione e del tempo libero;
- e) altri soggetti di carattere privato, associazioni ed enti, senza scopo di lucro, privi di personalità giuridica, che perseguono scopi di utilità sociale o interesse collettivo nel territorio di competenza della Fondazione.

Ai fini della formalizzazione delle iniziative o dei progetti di intervento, è necessario che i soggetti di cui al comma precedente siano organizzati e formalmente costituiti, per atto pubblico o registrato o per scrittura privata autenticata, operino stabilmente nel settore cui è rivolta l'erogazione da almeno un anno e che comprovino le loro esperienze, competenze e conoscenze, al fine di garantire la realizzazione e sostenibilità del progetto.

Possono essere accolte richieste da enti o comitati privi delle caratteristiche indicate esclusivamente per iniziative ritenute particolarmente rilevanti a giudizio del Consiglio di Amministrazione.

### **Art.13**

#### **Motivi soggettivi di esclusione**

Non vengono effettuati interventi, né diretti né indiretti, a favore di:

- a) persone fisiche, con l'eccezione delle erogazioni sotto forma di premi, borse di studio o di ricerca;
- b) partiti, movimenti politici, associazioni, società ed enti ad essi direttamente riconducibili, controllati, collegati e/o sottoposti a comune controllo;
- c) enti con fini di lucro o imprese di qualsiasi natura con eccezione delle imprese strumentali, sociali, delle cooperative sociali di cui alla legge 381/1991 e successive modificazioni e delle cooperative che operano nel settore dello spettacolo, dell'informazione e del tempo libero;
- d) soggetti che non si riconoscano nei valori della Fondazione o che comunque perseguono finalità incompatibili con quelle dalla stessa perseguitate;
- e) soggetti che non hanno sede sul territorio in cui per statuto la Fondazione prevalentemente opera (salvo entità che operano sull'intero territorio regionale, ovvero che realizzano iniziative ricadenti sul territorio di competenza).

### **Art.14**

#### **Motivi oggettivi di esclusione.**

Non possono essere accolte richieste per:

- interventi surrogatori di compiti e funzioni istituzionali di enti o istituzioni pubbliche;
- iniziative di propaganda religiosa, politica o ideologica;
- iniziative a favore di istituzioni terze rispetto ai richiedenti;
- iniziative che si svolgono al di fuori del territorio di competenza (salvo iniziative sviluppate nei Paesi del Terzo Mondo o di altre aree particolarmente disagiate del globo, attraverso enti e/o associazioni operanti nelle zone di competenza della Fondazione o di concerto con altre Fondazioni).

Per ogni altra informazione è possibile consultare il regolamento completo pubblicato sul sito [www.fondazionebvrbancavenetocentrale.it](http://www.fondazionebvrbancavenetocentrale.it)

## INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DELLA NORMATIVA VIGENTE APPLICABILE

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 (“regolamento”) e della normativa vigente applicabile, la Fondazione BVR Banca Veneto Centrale, con sede legale in Longare (VI), Via Ponte di Costozza 12, Titolare del trattamento dei Suoi dati personali (da ora, anche “Fondazione”), in persona del Legale Rappresentante, Le fornisce la seguente informativa riguardante il loro utilizzo.

### Finalità e natura

I dati acquisiti saranno trattati per:

- Finalità strettamente connesse ad esigenze di tipo istruttorio ed operativo connesse all’assegnazione dei contributi erogati dalla Fondazione; il conferimento dei Suoi dati, seppur facoltativo, è indispensabile per l’erogazione del contributo richiesto. Il mancato conferimento comporta l’impossibilità, per la Fondazione, di procedere con la relativa erogazione;
- Per finalità volte all’adempimento degli obblighi previsti dalla legge, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizione impartite dall’Autorità a ciò legittimata dalla legge. Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio e il mancato conferimento comporta l’impossibilità per la Fondazione di adempiere agli obblighi di legge;
- Invitarla ad eventi organizzati dalla Fondazione. Il conferimento dei suoi dati è facoltativo e il mancato conferimento comporta l’impossibilità per la Fondazione di invitarla agli eventi organizzati dalla stessa.

Inoltre, durante gli eventi organizzati dalla Fondazione, potrebbero essere raccolte delle immagini che potrebbero essere trasmesse in occasione di eventi successivi organizzati dalla Fondazione. Il consenso all’utilizzo delle immagini è facoltativo e il mancato conferimento comporta l’impossibilità per la Fondazione di utilizzare le sue immagini.

### Base giuridica e trattamento

La Fondazione BVR Banca Veneto Centrale è una fondazione costituita ai sensi degli artt. 12 e seguenti del codice civile, nonché del D.Lgs. del 4 dicembre 1997 n. 460, e persegue esclusivamente finalità di utilità sociale e di promozione dello sviluppo economico, concorrendo con contributi economici a iniziative di terzi e realizzando iniziative proprie. Quale base giuridica che rende lecito il trattamento, il Titolare individua:

- Sia l’adempimento di un obbligo di legge, dovendo la Fondazione adempiere alla normativa speciale delle fondazioni e pertanto eseguire attività di analisi delle proposte pervenute per valutare se approvare l’eventuale erogazione di contributi;
- Sia l’adempimento di obblighi contrattuali, derivanti dalla necessità di seguire, in caso di approvazione ed erogazione di contributi, le regole di rendicontazione stabilite con i beneficiari.

### Dati oggetto di trattamento

La Fondazione, nell’ambito della propria attività istituzionale, tratta principalmente dati personali (qualificabili come dati identificativi ed anagrafici). La Fondazione non richiede e non tratta, in linea di massima, categorie particolari di dati personali (art. 9 Regolamento UE 2016/679, di seguito “Regolamento”) sebbene possa accadere che, nel corso dell’attività di rendicontazione dei contributi, tali categorie particolari dei dati confluiscano, trasmesse dagli enti beneficiari, nei database della Fondazione.

### Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati seppur facoltativo è indispensabile per l’erogazione del contributo richiesto. Il mancato conferimento comporta l’impossibilità per la Fondazione di valutare

l'erogazione del contributo richiesto.

#### Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali potrà avvenire mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

#### Data retention

Per finalità statistiche o storiche non è prevista la cancellazione nella banca dati erogativa della Fondazione dei dati forniti, fermo restando l'esercizio dei diritti dell'interessato sottoindicati, mentre, per quanto attiene alla pubblicazione dei dati la scadenza sarà correlata al periodo di conservazione della rendicontazione

#### Comunicazione e diffusione

I predetti dati saranno conservati e trattati in modo lecito e secondo correttezza nel rispetto degli obblighi di sicurezza prescritti nel Regolamento, dal personale o da collaboratori, che svolgono operazioni o attività connesse, strumentali funzionali e/o di supporto a quella della Fondazione o che forniscono alla stessa specifici servizi di carattere amministrativo.

In ogni caso la Fondazione potrà comunicare o diffondere all'esterno i suoi dati, in adempimento di obblighi di pubblicità recati da disposizioni normative alla stessa applicabili

Possono venire a conoscenza (anche solo in parte) dei Suoi dati, gli addetti autorizzati del trattamento preposti al perseguimento delle finalità sopra descritte.

#### Diritti degli interessati

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscere il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione (artt. 15 e 16 del Regolamento).

Inoltre, gli interessati hanno il diritto di chiedere la cancellazione, la limitazione al trattamento, la portabilità dei dati, nonché di produrre reclamo all'autorità di controllo e di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento (art. 17 ss. del Regolamento).

#### Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la Fondazione BVR Banca Veneto Centrale, con sede legale a Longare (VI) in Via Ponte di Costozza, 12.

#### Modifiche e aggiornamenti

La Fondazione BVR Banca Veneto Centrale potrebbe inoltre apportare modifiche e/o integrazioni a detta informativa anche quale conseguenza di eventuali e successive modifiche e/o integrazioni normative.



#### FAC SIMILE MODELLO DI DOMANDA BANDO “GIOVANI PROTAGONISTI”

Si ricorda che le domande di contributo fanno inviate alla Fondazione esclusivamente attraverso il form dedicato sul sito [www.fondazionebvbancavenetocentrale.it](http://www.fondazionebvbancavenetocentrale.it)

Alla  
**Fondazione Bvr Banca Veneto Centrale**  
Via Ponte di Costozza, 12  
36023 Longare (VI)

#### SEZIONE 1 – DATI IDENTIFICATIVI DELL’ENTE

Denominazione completa dell’ente *	
Forma giuridica*	
Codice fiscale*	
Partita IVA (se presente)	
Anno di costituzione*	
Iscrizione a registri/albi/RUNTS (se presenti)	
Sede legale*	
Sede operativa (se diversa)	
Sito web	
Email istituzionale*	
Numero di telefono*	

\*campi obbligatori

#### SEZIONE 2 – LEGALE RAPPRESENTANTE

Nome e cognome*	
Codice fiscale*	
Ruolo e data di scadenza carica*	
Email*	
Telefono*	

\*campi obbligatori

#### SEZIONE 3 – REFERENTE DEL PROGETTO

Nome e cognome*	
Ruolo*	
Email*	
Telefono*	
Autorizzazione a operare per conto dell’ente (allegare documentazione o procura*)	

\*campi obbligatori

#### SEZIONE 4 – PROFILO DELL’ENTE

Mission*	
Ambiti di intervento*	
Attività principali negli ultimi 3 anni*	

Territorio di intervento*	
---------------------------	--

\*campi obbligatori

## SEZIONE 5 – DATI DEL PROGETTO

Titolo*	
Descrizione*	
Obiettivi*	
Destinatari*	
Numero beneficiari*	
Territorio di intervento*	
Data inizio progetto*	
Data fine progetto*	

\*campi obbligatori

## SEZIONE 6 – BISOGNI E IMPATTO

Bisogni attesi del territorio*	
Azioni previste*	
Risultati attesi*	
Indicatori di impatto	
Sostenibilità*	

\*campi obbligatori

## SEZIONE 7 – PARTNERSHIP

Collaborazioni*	
Lettere di partenariato (allega documenti)	

\*campi obbligatori

## SEZIONE 8 – PIANO ECONOMICO

Costo complessivo del progetto*	
Importo richiesto*	
Cofinanziatori*	
Altre fonti	

\*campi obbligatori

## SEZIONE 9 – ESPERIENZA

Progetti analoghi*	
Contributi ricevuti*	
Criticità pregresse*	

\*campi obbligatori

## SEZIONE 10 – DOCUMENTI

<input type="radio"/>	atto costitutivo
<input type="radio"/>	statuto

<input type="radio"/>	documenti di spesa
<input type="radio"/>	fatture
<input type="radio"/>	progetto
<input type="radio"/>	locandina

#### **SEZIONE 11 – DICHIARAZIONI FINALI – flag**

Dichiara:

<input type="radio"/>	di accettare integralmente il bando della Fondazione BVR Banca Centrale e di accettare incondizionatamente il risultato di selezione dei progetti;*
<input type="radio"/>	di aver preso visione e di accettare regolamento delle attività;*
<input type="radio"/>	di esprimere il consenso alla raccolta e alla gestione presso gli uffici della Fondazione dei dati forniti, così come indicato nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 679/2016*
<input type="radio"/>	di accettare che l'invio del modulo comporta l'impegno a fornire informazioni veritieri;*
<input type="radio"/>	di acconsentire alla diffusione anche sui mezzi di stampa e di comunicazione di dati, immagini e informazioni relative al progetto assegnatario del contributo*
<input type="radio"/>	che nel Direttivo o nel Consiglio di Amministrazione del soggetto richiedente non sono presenti membri del Consiglio di Amministrazione della Fondazione BVR Banca Veneto Centrale o della BVR Banca Veneto Centrale;*

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_